

STATUT

ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO „ PROMYK” w Mikołajkach

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1.

Żłobek Samorządowy „Promyk” w Mikołajkach, zwany dalej „żłobkiem” jest gminną jednostką budżetową, sprawującą opiekę nad dziećmi do lat 3, realizującą funkcje: opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną. Żłobek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011 r. Nr 45 poz. 235);
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.);
3. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.);
4. Uchwały Rady Miejskiej w Mikołajkach z dnia 2011 r. w sprawie prowadzenia i utrzymania Żłobka „Promyk” w Mikołajkach niniejszego Statutu.

§ 2.

Żłobek podlega wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonych przez Burmistrza Mikołajek.

§ 3.

Żłobek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby:

Żłobek Samorządowy „Promyk” w Mikołajkach
ul. Papieża Jana Pawła II 7
11-730 Mikołajki

II. CELE I ZADANIA ŻŁOBKA

§ 4.

Celem żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej na rzecz dziecka do lat 3.

§ 5.

Do podstawowych zadań żłobka należy w szczególności:

1. zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
2. zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
3. prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
4. troska o zdrowie podopiecznych poprzez zabawy ruchowe na świeżym powietrzu;
5. współpraca z rodzicami z dziećmi uczęszczających na zajęcia, w szczególności przez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi;
6. wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w wychowywaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
7. dbanie o odpowiednie żywienie dzieci stosownie do wieku oraz indywidualnych wymagań.

III. SIEDZIBA I OBSZAR DZIAŁANIA

§ 6.

Siedzibą żłobka jest miasto Mikołajki, a terenem jego działalności gmina Mikołajki.

IV. WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI DO ŻŁOBKA

§ 7.

W żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.

§ 8.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w żłobku może być, na wniosek rodzica dziecka wydłużony, za dodatkową opłatą.

§ 9.

Do żłobka mogą być przyjęte dzieci, które:

1. mają ukończony 1 rok, a nie skończyły 3- go roku życia;
2. posiadają orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do przyjęcia do Żłobka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej , określające ich poziom rozwoju psychofizycznego;
3. mieszkają na terenie gminy Mikołajki;
4. nie mają zapewnionej opieki domowej w godzinach pracy lub nauki rodziców bądź opiekunów prawnych dziecka;
5. opieka nad dziećmi może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym do ukończenia 4 roku życia, wówczas rodzice zobowiązani są do złożenia w żłobku oświadczenia o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym w placówkach zarejestrowanych na terenie Gminy Mikołajki.

§ 10.

Przyjęć do żłobka dokonuje dyrektor żłobka na podstawie:

1. ustaleń Komisji rekrutacyjnej powoływanej przez kierownika żłobka;
2. wniosku o przyjęcie dziecka do żłobka z chwilą kiedy dziecko posiada nadany PESEL lub inny dokument potwierdzający jego urodzenie.

§ 11.

Rodzice są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt oraz wyżywienie dziecka w żłobku zgodnie z Uchwałą Rady Miasta i Gminy w Mikołajkach.

V. ORGANY ŻŁOBKA I JEGO ORGANIZACJA

§ 12.

1. Pracą żłobka zarządza Dyrektor, który kieruje jego działalnością, reprezentuje na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego mienie, organizację i funkcjonowanie.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Mikołajek w trybie przewidzianym w odrębnych przepisach.

§ 13.

1. W żłobku zatrudnia się starsze opiekunki, opiekunki, pielęgniarkę, księgową i sprzątaczkę.
2. Pracowników żłobka zatrudnia, awansuje i zwalnia dyrektor żłobka.
3. Dyrektor i pracownicy żłobka powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.
4. Dyrektor żłobka odpowiada za właściwe zapewnienie świadczeń opiekuńczo-wychowawczych, które winny być sprawowane przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych oraz spełniających wymagania zdrowotne.

§ 14.

Z zastrzeżeniem postanowień niniejszego statutu kompetencje organu, który utworzył żłobek sprawuje w imieniu gminy Mikołajki, Burmistrz Mikołajek.

§ 15.

Zasady wynagradzania pracowników żłobka określa *Regulamin wynagradzania pracowników*, opracowany na podstawie właściwych przepisów prawa obowiązujących żłobki jako gminne jednostki budżetowe.

§ 16.

W skład żłobka wchodzi oddziały do których uczęszczają dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3, z podziałem na dwie grupy wiekowe.

VI. GOSPODARKA FINANSOWA ŻŁOBKA

§ 17.

1. Gospodarka finansowa żłobka prowadzona jest na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących jednostek budżetowych.
2. Żłobek utrzymywany jest z dotacji budżetu Gminy Mikołajki, oraz opłat pochodzących od rodziców dzieci uczęszczających do żłobka.
3. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka, inne osoby, instytucje i
4. podmioty gospodarcze mogą, na zasadzie dobrowolności, udzielać Żłobkowi wszelkiego rodzaju pomocy w jego działalności .

5. Podstawą gospodarki finansowej żłobka jest roczny plan finansowy, sporządzony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji przyznanej z budżetu gminy Mikołajki.

§ 18.

Wysokość opłat oraz opłaty, o której mowa w § 8, za pobyt dziecka w żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Miejska w drodze uchwały.

§ 19.

W przypadku nieobecności dziecka w żłobku nie pobiera się opłaty za wyżywienie dziecka, oraz opłaty za pobyt dziecka na podstawie pisemnego wniosku rodziców w przypadku całomiesięcznej choroby dziecka lub innych uzasadnionych przyczyn.

§ 20.

Żłobek prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 21.

Żłobek tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22.

Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 24.

Statut wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.